

Informationsblatt für ausländische ERASMUS-Studierende

Herzlich willkommen an der Juristischen Fakultät der Universität Heidelberg!

Damit sie einen angenehmen, an Eindrücken und Erfahrungen reichen Aufenthalt haben werden, haben wir für Sie hier einige Hinweise zur Beachtung bereitgestellt:

Unser Service für ausländische Studierende ist in zwei Teile unterteilt.

Hinsichtlich Immatrikulation, Einführungskurs, Sprachkurs und Unterkunft ist das Dezernat Internationale Beziehungen der Universität Heidelberg zuständig. Ihre Ansprechpartnerinnen sind dort

Frau
Alexandra Braye
Dezernat Internationale Beziehungen
Seminarstraße 2
69117 Heidelberg

Frau
Anna Kloppenburg

Tel: 0049 6221 54-2489
Fax: 0049 6221 54-2332

Tel: 0049-6221 543761

E-Mail:
erasmus-koordinierung@zuv.uni-heidelberg.de kloppenburg@zuv.uni-heidelberg.de

Die ERASMUS-Beauftragte der Juristischen Fakultät betreut den fachlichen Teil Ihres Studiums:

Frau
Dr. Nika Witteborg-Erdmann
Institut für ausländisches und internationales Privat- und Wirtschaftsrecht
Augustinergasse 9
69117 Heidelberg

Tel: 0049 6221 54 2250
Fax: 0049 6221 54 2201
E-mail: erasmus@ipr.uni-heidelberg.de

1. Kommentiertes Vorlesungsverzeichnis

Das kommentierte Vorlesungsverzeichnis erscheint regelmäßig Ende September und Ende März eines Jahres und ist an der Pforte im Juristischen Seminar, Friedrich-Ebert-Anlage 6-10 erhältlich. Den Fachkoordinatoren unserer Partneruniversitäten wird jeweils auch ein Exemplar zugesandt.

2. ECTS

Den Lehrveranstaltungen sind folgende ECTS Anrechnungspunkte zugeordnet:

- Vorlesung/Kolloquium:

1 stündig	=	2 credits
2 stündig	=	3 credits
3 stündig	=	5 credits
4 stündig	=	6 credits
5 stündig	=	8 credits
6 stündig	=	9 credits

- Seminar:

1 stündig ohne schriftlich ausgearbeitetes Referat	=	2 credits
1 stündig mit schriftlich ausgearbeitetem Referat	=	4 credits
2 stündig ohne schriftlich ausgearbeitetes Referat	=	3 credits
2 stündig mit schriftlich ausgearbeitetem Referat	=	6 credits
3 stündig ohne schriftlich ausgearbeitetes Referat	=	4 credits
3 stündig mit schriftlich ausgearbeitetem Referat	=	7 credits

(Ein Blockseminar ist in der Regel eine 3 stündige Veranstaltung.)

- Moot Court mit Referat = 14 credits
- Übung = -
- Propädeutische Übung = -

3. Belegung von Lehrveranstaltungen und Prüfungen

An der Juristischen Fakultät gibt es keine regelmäßigen Universitätsprüfungen am Ende des Semesters. Wenn Sie im Rahmen des SOKRATES/ERASMUS Programms hier studieren, können Sie in Abstimmung mit dem jeweiligen Hochschullehrer oder Dozenten am Ende des Semesters eine mündliche oder schriftliche Prüfung ablegen. *Bitte beachten Sie eventuelle Anmeldefristen, die in der Veranstaltung, durch einen Aushang oder im kommentierten Vorlesungsverzeichnis bekanntgegeben werden!* Bei erfolgreichem Abschluss eines Kurses erhalten Sie von dem Hochschullehrer oder Dozenten einen Leistungsnachweis.

Anfragen zu Art und Umfang der für Sie verpflichtenden Lehrveranstaltungen in Heidelberg sowie zu den Leistungsnachweisen beantwortet Ihnen Ihre Heimatuniversität. An der Juristischen Fakultät können Sie grundsätzlich Ihre Kurse frei wählen. Die Vorgaben der einzelnen ausländischen Universitäten sind uns nicht bekannt. Wir geben lediglich die Anzahl der ECTS-credits je Lehrveranstaltung vor. Eine Anmeldung für eine Veranstaltung ist in der Regel nicht notwendig (Ausnahme: Seminare und Übungen erfordern frühestmögliche Terminabsprache mit dem jeweils angegebenen Ansprechpartner).

4. Benotung

Die Benotung erfolgt nach folgendem System:

Punkte nach dem deutschen Notensystem	ECTS-grade
12-18	A
9-11	B
7-8	C
5-6	D
4	E
1-3	FX
0	F

5. Erste Schritte nach Ihrer Ankunft in Heidelberg:

- Für die Suche nach einem **Zimmer** wenden Sie sich bitte direkt nach Ihrer Ankunft an die Zimmerverwaltung des Studierendenwerk Heidelberg im Info Café International (ICI) in der Triplex-Mensa am Universitätsplatz.
- Zu Ihrer **Immatrikulation** müssen Sie persönlich im Dezernat Internationale Beziehungen in der Seminarstraße 2, Raum 27 erscheinen. **ACHTUNG**, eine Immatrikulation ist nur möglich bei einer Befreiung von der Krankenversicherungspflicht!
- Schließlich ist es für Sie wichtig, sich eine **Aufenthaltsgenehmigung** zu besorgen, die Sie im Amt für Öffentliche Ordnung in der Bergheimer Straße 69 erhalten.

Diese und viele weitere, wichtige Informationen enthält das **Infopackage**, das Ihnen vom Dezernat Internationale Beziehungen übersendet wird. Bitte nutzen Sie in diesem Zusammenhang auch die Internetpräsenz des Dezernat Internationale Beziehungen unter:

<http://www.uni-heidelberg.de/international/erasmus/>

Sollten Sie noch weitere Fragen zu Ihrem juristischen Studium an der Universität Heidelberg haben, können Sie uns per E-mail: erasmus@ipr.uni-heidelberg.de, und während der Sprechzeiten (siehe Aushang oder www.jura.uni-heidelberg.de/international/erasmus/kontakt.html) persönlich oder telefonisch (+49 6221 54 2250) erreichen.

Wir wünschen Ihnen einen angenehmen Studienaufenthalt in Heidelberg!