



JURISTISCHE FAKULTÄT
HeidelPräp!



**UNIVERSITÄT
HEIDELBERG**
ZUKUNFT
SEIT 1386

Ausschreibung Arbeitsplätze

Studierenden, die sich mindestens im siebten Fachsemester des Studiengangs Rechtswissenschaft (Erste juristische Prüfung) befinden, können an der Juristischen Fakultät in sehr begrenztem Maße Arbeitsplätze in derzeit nicht genutzten Übungsräumen zur Verfügung gestellt werden (insgesamt neun in den Übungsräumen 1 - 5). Die Arbeitsplätze werden – erstmals ab 19.04.2021 - jeweils für zwei Wochen zugewiesen (kürzere oder längere Zeiträume sind nicht möglich). Sie stehen nur während der Öffnungszeiten des Hauptgebäudes der Juristischen Fakultät zur Verfügung. Die Ausschreibung erfolgt jeweils in der Woche vor dem Zeitraum der Zuweisung mit Fristende Donnerstag, 16:00 Uhr. Die Vergabe erfolgt nach dem Zeitpunkt des Eingangs der Bewerbung (Prioritätsprinzip). Mehrfachbewerbungen sind zulässig. Bei bereits erteilten Zuweisungen erfolgt allerdings in Folgeverfahren eine nachrangige Berücksichtigung. Eine Benachrichtigung erhalten nur diejenigen Studierenden, denen ein Arbeitsplatz zugewiesen werden kann.

Eine – jederzeit widerrufliche - Zuweisung kann nur erfolgen, wenn mit der Bewerbung die Bereitschaft erklärt wird, das von der Fakultät vorgegebene Hygienekonzept zu beachten. Dazu gehört u.a. die Vorlage eines tagesaktuellen negativen Corona-Schnelltests an den beiden Montagen der Nutzungszeit vor Betreten der Räume. In Räumen mit Zwei-Personen-Besetzung ist zudem auch am Arbeitsplatz mindestens eine einfache medizinische Maske zu tragen und halbstündlich eine Stoßlüftung vorzunehmen.

Bewerbungen für den aktuellen Zuweisungszeitraum (19.04. – 30.04.2021) können bis Donnerstag, 15.04.2021, 16 Uhr, in elektronischer Form gerichtet werden an:

villa-heidelpraep@jurs.uni-heidelberg.de

Die Bewerbung muss über den E-Mail-Account der Universität erfolgen (xyz@stud.uni-heidelberg.de). Anzufügen ist eine elektronische Kopie der Studienbescheinigung, aus der sich die Fachsemesterzahl ergibt. Anzufügen ist ferner ein Scan der nachfolgenden, zu unterschreibenden Einverständniserklärung.

Einverständniserklärung

Für den Fall der Zuweisung eines Arbeitsplatzes an der Juristischen Fakultät erkläre ich mich mit folgenden Punkten einverstanden:

1. An den jeweiligen Montagen der Nutzungszeit werde ich vor Betreten der Räume einen von mir selbst organisierten tagesaktuellen negativen Corona-Schnelltest vorlegen (Scan der Bescheinigung des Testzentrums oder Foto des Ergebnisses eines ordnungsgemäß vorgenommenen Selbsttests per E-Mail an villa-heidelpraep@jurs.uni-heidelberg.de).
2. In einem Raum mit Zweipersonen-Nutzung werde ich auch am Arbeitsplatz mindestens eine einfache medizinische Maske tragen.
3. Meinen Arbeitsplatz werde ich täglich mit dem im Raum befindlichen Desinfektionsmittel reinigen.
4. Ich Sorge für eine halbstündige Stoßlüftung des Raumes.
5. Ich werde mit Ausnahme anderer zugelassener oder dienstlich befugter Personen keiner anderen Person den Zutritt zu dem Raum des mir zugewiesenen Arbeitsplatzes ermöglichen.
6. Ich werde mich um die rechtzeitige tägliche Schlüsselrückgabe an der Pforte der Fakultätsbibliothek kümmern und den Schlüssel keinesfalls an unbefugte dritte Personen aushändigen.
7. Die Universität und die Fakultät übernehmen keine Haftung für die von mir an den zugewiesenen Arbeitsplatz mitgebrachten Sachen.
8. In die Datenverarbeitung zum Zwecke der Durchführung des Auswahlverfahrens, der Zuweisung und der Sicherstellung und Kontrolle der ordnungsgemäßen Nutzung eines zugewiesenen Arbeitsplatzes willige ich ein.

Name:

Matrikelnummer:

Adresse:

Ort:

Datum:

Unterschrift: