

Bewerbung für einen Arbeitsplatz in der Villa HeidelPräp!

| |
|---|
| Name: |
| Vorname: |
| Straße, Hausnummer: |
| PLZ, Wohnort: |
| E-Mail: |
| Ich bewerbe mich für den Zeitraum: Oktober 2020 bis September 2021 |

Bewerbung als Tandem mit:

| |
|-----------------------|
| Name, Matrikelnummer: |
|-----------------------|

Achtung: Bei der Bewerbung als **Tandem** ist darauf zu achten, dass die jeweiligen **Lernpläne möglichst gut aufeinander abgestimmt** sind, sodass eine optimale Auslastung des Villa-Platzes gewährleistet ist.

A. Studiendaten:

Matrikelnummer: _____

Fachsemester im Oktober 2020: _____

(unter Angabe von Hochschulorten und Auslandsaufenthalten)

Angestrebter Examenstermin für den

Erstversuch (Achtung: umfasst auch einen Freiversuch!): _____

oder den Wiederholungsversuch wegen Nichtbestehens: _____

Bevorzugter Nutzungszeitraum (sechs Monate):

- Oktober 2020 bis März 2021**
- April 2021 bis September 2021**
- keine Präferenz**

(Erklärung: Infolge von **Vorsorgemaßnahmen** bedingt durch die **Corona-Pandemie** sind die Kapazitäten der Villa HeidelPräp! derzeit stark begrenzt. Deshalb kann innerhalb des Zeitraums Oktober 2020 bis September 2021 nur eine **tatsächliche Nutzungszeit von sechs Monaten** gewährt werden. Da die Villa HeidelPräp! für die letzte Phase der Examensvorbereitung genutzt werden soll, sollte der **angestrebte Termin für das schriftliche Examen zwar grundsätzlich am Ende der Nutzungszeit** liege. Diese Voraussetzung gilt unter den aktuellen Umständen aber **auch dann als erfüllt**, wenn die Vorbereitungsplanung insgesamt auf den **Examenstermin im Herbst 2021** ausgerichtet ist.)

B. Studienverlauf:(bereits erbrachte Studienleistungen bitte ankreuzen)

- Zwischenprüfung
 - Übung für Fortgeschrittene Öffentliches Recht
 - Zivilrecht
 - Strafrecht
 - Grundlagenscheine I: Deutsche Rechtsgeschichte, Römisches Recht, Verfassungsgeschichte oder Rechtsphilosophie
 - II: Methodenlehre, Rechtssoziologie, Rechtsvergleichung, Römisches Privatrecht oder Deutsches u. Europ. PrivatrR
- Nachweis Fremdsprachenkompetenz
- Schlüsselqualifikation
- Seminarschein Falls nicht, geplanter Zeitraum: _____
- Studienarbeit Falls nicht, geplanter Zeitraum: _____
- Praktische in Wochen abgeleistet: _____
- Studienzeit Ggf. noch geplanter Zeitraum: _____

- | | |
|--|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> WuV Kurse ZivilR (Europ.PrivatR & KreditsicherungsR) | Ggf. geplanter Zeitraum: _____ |
| <input type="checkbox"/> Bestehende Private Arbeitsgemeinschaft | Ggf. geplant ab: _____ |
| <input type="checkbox"/> Kommerzieller Repetitor | Ggf. geplant ab: _____ |

C. Engagement während der Studienzeit (ggf. Gremium und Dauer in Semesterzahlen angeben)

- | | |
|--|-------|
| <input type="checkbox"/> Mitglied des Senats | _____ |
| <input type="checkbox"/> Mitglied des Senatsausschusses für Lehre | _____ |
| <input type="checkbox"/> Mitglied einer Senatskommission | _____ |
| <input type="checkbox"/> Mitglied in Fakultätsgremien (nicht: Fachschaftsrat) | _____ |
| <input type="checkbox"/> Mitglied des Studierendenrates | _____ |
| <input type="checkbox"/> Mitglied in einer Berufungskommission | _____ |
| <input type="checkbox"/> Chefredaktion/ Ressortleitung der StudZR | _____ |
| <input type="checkbox"/> Organisation des Tandemprogramms | _____ |
| <input type="checkbox"/> Sprecher, dessen Vertreter und Kassenwart bei der Fachschaft | _____ |
| <input type="checkbox"/> Präsidium European Law Students' Association | _____ |

D. Besondere Umstände

Sind Sie in einer besonderen Lern- oder Lebenssituation, die über das normale Maß eines Examenskandidaten in einem typisch studentischen Wohn- und Lebensumfeld hinausgeht, durch welche ein Arbeitsplatz besonders wichtig für Sie ist?

(Bitte kurze Darlegung und Begründung auf gesondertem Blatt;
Achtung: bei Krankheitsbildern ist ein aussagekräftiges ärztliches Attest beizulegen)

E. Motivation

Die Villa bietet eine angenehme Arbeits- und Lernatmosphäre mit einem festen, jederzeit verfügbaren Arbeitsplatz.

Warum verspricht Ihnen ein Platz in der Villa HeidelPräp! einen besonderen, darüber hinausgehenden Nutzen für die eigene Examensvorbereitung, z.B. aufgrund Ihrer Lerngewohnheiten?

(Bitte kurze Darlegung und Begründung auf gesondertem Blatt)

F. Bereitschaft

Wie groß ist im Falle einer Platzzuteilung Ihre Bereitschaft,

- Verantwortung in der Villa zu übernehmen (z.B. als Etagensprecher)
 - ungern egal gern sehr gern
- An dem begleitenden Mentorenprogramm teilzunehmen
 - ungern egal gern sehr gern

Bei einer Aufnahme in das Mentorenprogramm erklären Sie sich bereit, Ihre auch dieser Bewerbung beigefügten Lernpläne als PDF an geschaeftsstelle-examensvorbereitung@jurs.uni-heidelberg.de zu versenden, damit diesen den Mentorinnen und Mentoren als Gesprächsgrundlage zur Verfügung stehen.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass die von mir gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen. Als Anlage lege ich einen **ausgefüllten Semesterplan** für die Zeit meines Villa-Aufenthalts sowie einen beispielhaft für eine Musterwoche **ausgefüllten Wochenplan** bei.

Ort, Datum: _____ Unterschrift: _____