



INSTITUT FÜR
FINANZ- UND
STEUERRECHT



UNIVERSITÄT
HEIDELBERG
ZUKUNFT
SEIT 1386

Das Institut für Finanz- und Steuerrecht sucht im Rahmen eines Buchprojekts
eine

Studentische Hilfskraft (w/m/d)

voraussichtlich zum 1.12.2020 für ca. 40 Stunden pro Monat, befristet bis
zum 31.1.2021.

Ihre Aufgabe:

- Korrekturlesen und Glätten von transkribierten englischsprachigen Texten für ein Buchprojekt des Instituts

Ihr Profil:

- Studierende/r der Rechtswissenschaft
- **Englische/r Muttersprachler/in** (oder Mehrsprachigkeit)
- Selbständiges, gewissenhaftes und zuverlässiges Arbeiten
- Gute Kenntnisse und routinierter Umgang mit Word

Wir freuen uns auf Ihre kurze formlose Bewerbungs-E-Mail mit tabellarischem Lebenslauf und aktuellen Zeugnissen: fst@uni-heidelberg.de.

Bewerbungsschluss ist der **15.11.2020**.

Wir bitten um Verständnis, dass eingegangene Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden. Die Universität Heidelberg strebt in den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, die Erhöhung des Frauenanteils an und bittet daher qualifizierte Frauen nachdrücklich um ihre Bewerbung. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung vorrangig eingestellt. Die Informationen bei Erhebung von personenbezogenen Daten nach Art. 13 DS-GVO können unserer Homepage unter https://www.uni-heidelberg.de/datenschutz_personal entnommen werden.