

In der Dekanatsverwaltung der Juristischen Fakultät ist ab 25.03.2023 folgende Vollzeitstelle vertretungsweise befristet zunächst bis 30.06.2023, evtl. ist eine Verlängerung möglich.

## **Vertretung Qualitätsmanagementbeauftragte (w/m/d)**

### **Ihre Aufgaben:**

- Die Aufgaben sind geprägt von der Funktion des bzw. der Qualitätsmanagementbeauftragten der Juristischen Fakultät für den Bereich Studium und Lehre
- Beratung von Gremien
- Mitwirkung an Selbstverwaltungsaufgaben
- Aufgaben in der Studienfachberatung – vor allem im Bereich Studierende des B.A.-Begleitfachs Öffentliches Recht sowie Nebenfachstudierende mit Hauptfach außerhalb der Fakultät –
- Lehr- und Raumvergabeplanung (v. a. vorlesungsbegleitende Arbeitsgemeinschaften)
- Organisation von externen Korrekturassistenzen.

### **Ihr Profil:**

- Ref. jur.
- Vorteilhaft: Ass. jur.
- Vorteilhaft: Erfahrung im universitären Bereich.

### **Wir bieten:**

- Die Vergütung erfolgt nach E 13 TV-L.
- Innovatives Milieu auf Fakultäts- und Universitätsebene
- Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse etc.) bis zum **27.03.2023** an

Dekan der Juristischen Fakultät der Universität Heidelberg  
Herrn Prof. Dr. Peter Axer  
z. Hd. der Geschäftsstelle (Frau Eckert)  
Friedrich-Ebert-Anlage 6 – 10  
60117 Heidelberg  
[geschaeftsstelle-dekanat@jurs.uni-heidelberg.de](mailto:geschaeftsstelle-dekanat@jurs.uni-heidelberg.de)

senden. Wir bitten um Verständnis, dass eingegangene Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Die Universität Heidelberg steht für Chancengleichheit und Diversität. Wir bitten qualifizierte Frauen nachdrücklich um ihre Bewerbung. Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Informationen zu Stellenausschreibungen und zum Datenschutz finden Sie unter [www.uni-heidelberg.de/stellenmarkt](http://www.uni-heidelberg.de/stellenmarkt).